

T.C

KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI

TÜRKİYE SAĞLIK İŞÇİLERİ SENDİKASI ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Atatürk*

## Sunuş

Bilginin çok hızlı üretildiği ve tüketildi aynı yeni bilgilerin eskimesiyle bilgiler yığını olan çağımızdaki, insan profili, düşünme algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş; bilgiyi, yaratıcı bir şekilde kullanabilen, bilgi çağı kimliğine uygun, bilim ve teknoloji üretimine yatkın, kendini tanımaktan ve açıklamaktan korkmayan, bireylerden oluşmalıdır.



Ünlü filozof Heraklitos'un "değişmeyen tek şey değişimin kendisidir." ifadesindeki değişmeyen tek şey değişim olduğuna göre ayakta kalmak gelişmiş ve köklü medeniyetler arasında var olmak için değişime uyum sağlamak zorunluluktur. Bu nedenle okullar toplumumuzun, değişen dünyamızdaki değişime ayak uydurması, özellikle bilimin ve teknolojinin değişim hızına uyum sağlaması, ülkemizin toplumsal ve ekonomik kalkınma hedeflerine ulaşabilmesi için, önemli bir etkidir. Böylesine gelişimin hızlı olduğu bir topluma uygun öğrenci yetiştirebilmek, çağın teknik ve donanımlarını tanımaları ve donanımlı yetişmeleri için plan ve programların düzenli ve sistemli bir şekilde 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun genel amaçları doğrultusunda, faaliyetler gerçekleştirilmelidir.

Bu amaçla okulumuzda gerçekleştirilen bu stratejik planın, okulumuzda uygulanan yönetim, katılımcı yöntemlerle eğitim ve öğretim yaklaşımlarının, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarının, okulumuza ait performans göstergelerinin bulunabileceği bir gelişim planı olarak iyi klavuz olacağını düşünüyorum. Ayrıca okul toplumunda, daha paylaşımcı bir yaklaşımla sosyal çevremizi eğitim, bilim ve kültür merkezi durumuna dönüştürmesi; etkili okul modelimiz ile de Keçiören ve çevresi ile bilişim çağının nimetlerinden yararlanarak diğer okullara model olacağımızı düşünüyorum.

Bu planlı okul modelimizde uygulanacak yeniliklerin sağlıklı sonuçlar verebilmesi için, öncelikli olarak görev yapan tüm personelin sorumluluk ve özverisini, ayrıca okul velilerimizin de gönüllü desteklerini gerektirmektedir.

Bu çalışmalarda aktif olan ve katkı sağlayacak olan herkese, şimdiden başarılar diler, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Fikri ARAS  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>25</b>
MİSYONUMUZ * .....	25
VİZYONUMUZ * .....	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>27</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	27
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fikri ARAS	Okul Müdürü	Latif DOĞAN	Müdür Yardımcısı
Latif DOĞAN	Müdür Yardımcısı	Gönül KONAKLI KARATAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı
Gönül KONAKLI KARATAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Ayşe TEKİN	Öğretmen
Nimet YILDIRIM	Öğretmen	Gülender KANDEMİR	Öğretmen
		Onur ÖZGÜR	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Türkiye Sağlık İşçileri Sendikası İlköğretim Okulu, Ankara'nın incisi Keçiören'in en nezih yerlerinden Karargahtepe Mahallesi'nde (Milli Mücadele dönemi Mustafa Kemal'in karargâhından adını almış) yer almaktadır. Kuruluş tarihi 1966 yılı olan okulumuzda öncelikle Halk Eğitim Merkezi bünyesinde okuma yazma kursları ile çeşitli el sanatları eğitimleri verilmiştir. 1975-1976 öğretim yılından itibaren okulumuz Basınevleri Ortaokulu adıyla hizmetini sürdürerek 1982-1983 yılına kadar eğitim öğretim faaliyetinde bulunmuştur. Okulumuz 1983 yılından sonra Fevzi Çakmak İlkokulu adıyla hizmete devam ederken 1994-1995 eğitim öğretim yılında Fevzi Çakmak İlköğretim Okulu adını almıştır. 1996 yılına geldiğimizde Türkiye Sağlık İşçileri Sendikası Genel Başkanı Mustafa Başoğlu'nun özel gayretleriyle 18 derslikli, çok amaçlı spor salonu ve idari odaları mevcut 5 katlı binanın inşaatı 17.11.1996 tarihinde Dönemin Cumhurbaşkanı Süleyman Demirel'in ilk harcı atmasıyla başlamıştır. Kullanım dışı kalan prefabrik yapılar kaldırılmıştır. Böylece okulumuzun adı, yeni binanın da hizmete girmesiyle, Ankara Valiliği ve Türkiye Sağlık İşçileri Sendikası arasında yapılan protokol gereği 15.04.1998 tarihinde TÜRKİYE SAĞLIK İŞÇİLERİ SENDİKASI İLKÖĞRETİM OKULU olarak değişmiştir. Okul, yaklaşık 5 bin m<sup>2</sup> alana yerleştirilmiş iki binadan oluşmaktadır. Okulda kullanılan fiziki alan; idari odalar, kütüphane, iki adet bilişim teknolojileri sınıfı, rehberlik servisi, spor salonu, çok amaçlı salon, fen laboratuvarı, öğretmen odaları,

okul aile birliği odası, izcilik ve beden eğitimi odası, öğrenci soyunma odaları, teknoloji tasarım atölyesi, kantin ve dersliklerden oluşmaktadır. Bahçe güvenli ve görsel güzellik düşünülerek çevrilmiştir. Bahçede basketbol potaları, voleybol ve mini futbol sahası bulunmaktadır. 2 adet olan okul öncesi sınıf sayısı aşırı talep üzerine 4 sınıfa çıkarılmıştır. Sınıflarımızın tümü teknolojik (bilgisayar, projeksiyon vs.) sınıflardan oluşmaktadır. Okulumuzda 2008-2009 Eğitim Öğretim yılından beri çantasız eğitim devam etmektedir. Her yıl Fen/Anadolu Liselerine, Askeri Liselere ve polis Kolejlerine onlarca öğrenci yerleştirilmektedir. 2005-2006 Eğitim Öğretim yılında resmi okullar arasında Keçiören İlçesinde en başarılı okul olan okulumuz, halen en başarılı okullar sıralamasında üst basamaklarda yer almaktadır.

2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemine geçilmesi ile birlikte okulumuz 2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren Türkiye Sağlık İşçileri Sendikası Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2017-2018 eğitim-öğretim yılının ikinci döneminden itibaren yıkım kararı alınıp, yıkım gerçekleşmiş ve eğitim öğretime yenisi yapılanaya kadar Gülhane Ortaokulu'nda devam edecektir.

Okulumuz ilçede başarılı olup, çevreden rağbet gören güzide bir konuma sahiptir. Bu başarısını son yıllarda giderek artırmış ve öğretmen kadrosuyla eksiksiz olarak tüm branşlarda yüksek başarı yakalamıştır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Komut sokak Karargahtepe mahallesi 17/A	Coğrafi Konum (link)*:	39°58'11.1"N 32°51'34.7"E		
Telefon Numarası:	0312 314 10 51	Faks Numarası:	0312 314 10 51		
e- Posta Adresi:	711505@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.tsiso. meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	711505	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17.11.1996		Toplam Çalışan Sayısı *	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	231	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	271		Erkek	8
	Toplam	502		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 27,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:125
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14,25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		14,46	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		18



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	5	30	35
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>10</b>	<b>32</b>	<b>42</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	42	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	250			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	5			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5A	18	17	35	7A	11	18	29
5B	13	17	30	7B	8	13	21
5C	13	16	29	7C	16	14	30
5D	16	16	32	7D	17	11	28
				7E	11	16	27
6A	12	16	28	8A	13	15	28
6B	15	14	29	8B	15	12	27
6C	14	16	30	8C	11	16	27
6D	13	14	27	8D	7	14	21
				8E	8	16	24

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	200mbs

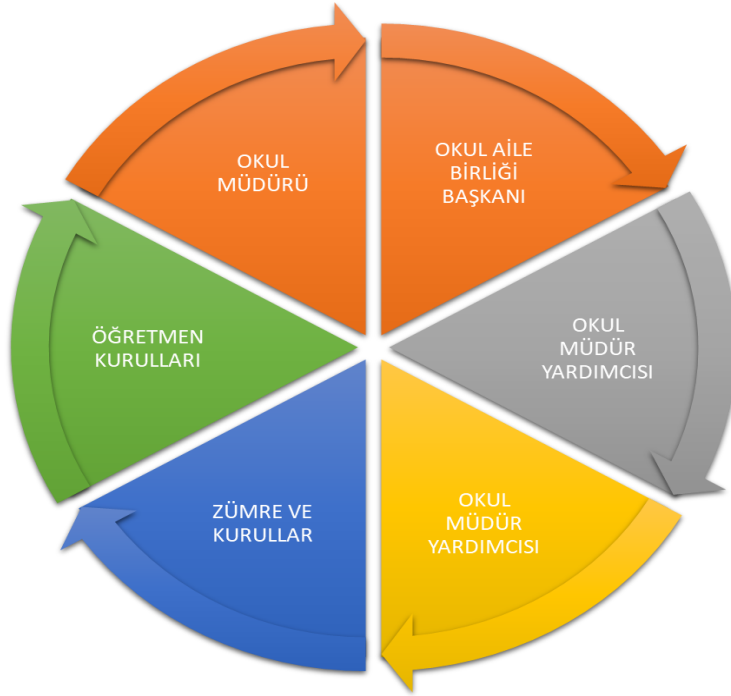
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	19616,00	15952,75
2017	22648,60	14705,78
2018	8059,55	4803,72
2019	11060,00	18763,88

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları

TÜRKİYE SAĞLIK İŞÇİLERİ SENDİKASI ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,63	93
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,81	96
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,92	98
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,50	90
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,74	95
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,29	86
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,38	88
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,26	85
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,60	72
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,65	73
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,18	64
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,32	66
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,29	66



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

TÜRKİYE SAĞLIK İŞÇİLERİ SENDİKASI ORTAOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,88	98
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,63	93
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,75	95
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,75	95
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,50	90
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,00	80
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,50	90
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,38	88
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,38	88
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,63	93
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,75	95
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,13	83
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,38	88

**GENEL DEĞERLENDİRME****4,51****91****Veli Anketi Sonuçları:**

<b>TÜRKİYE SAĞLIK İŞÇİLERİ SENDİKASI ORTAOKULU</b>		<b>STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>	
<b>“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			
<b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,80	96
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,38	88
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,88	98
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,66	73
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,99	80
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,61	72
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınmaktadır.	3,77	75
8	E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,44	89
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,51	90
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,17	63
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,42	68
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,76	72
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,21	64
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,97</b>	<b>79</b>

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul müdürüne, okul çalışanlarına, rehberlik servisine ihtiyaç duyulduğunda ulaşılabilir. Okulda istek ve öneriler dikkate alınmaktadır. Okulda güven duygusu hakimdir. Görüşler dikkate alınmaktadır. Öğretmen kadrosunun tecrübeli ve ders anlatımları iyidir. Disiplinli bir eğitim ve öğretim ortamı bulunmaktadır. Sınıf mevcutları eğitim ve öğretime açısından uygundur. Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı yok denecek kadar azdır. Öğrenci başarısı yüksek bir okul olması nedeniyle giderek öğrenci sayısı artmaktadır.
Çalışanlar	Okulda kararlar, çalışanların katılımıyla alınmaktadır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

	<p>Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. Genç ve istekli bir öğretim kadrosu bulunmaktadır. Kurum içi iletişim kanalları açıktır. Çalışanların bilgi birikimleri ve eğitim durumları oldukça iyi düzeydedir. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenler bulunmaktadır. Okul çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanımaktadır. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. İdari kadro, çalışanlarına değer vermektedir. Öğretmenler sorumluluklarının farkındadır. İdari kadronun, paydaşlara tavır ve davranışları motive edici şekildedir.</p>
Veliler	<p>İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. Okulda istek ve şikayetler dikkate alınmaktadır. Okulda yabancı kişilere karşı önlemler alınmaktadır. İlgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınmaktadır. Okulun öğretmen kadrosu tecrübeli ve ders anlatımları iyidir. Öğretmen açığının bulunmamaktadır.</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.</p>
Donanım	<p>Derslerin işlenişinde yeniliğe açık olarak çeşitli yöntemler ve konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.</p>
Bütçe	<p>Okul istek ve ihtiyaçları karşılayabilecek güce sahiptir.</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Çalışanlar, veliler ve öğrenciler kararlara dahil edilmektedir.</p>
İletişim Süreçleri	<p>Gerekli bilgilendirmeler, resmi yazışmalar ve yapılması gereken duyurular elektronik ortam aracılığıyla zamanında iletilmektedir.</p>

### Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Spor salonunun bulunmaması ve oyun alanlarının yetersiz olması Okuma alışkanlıklarının düşük olması Temizlik konusunda duyarsız olmaları
Çalışanlar	Okulda kadrolu hizmetli olamaması Öğretmenlerin okulda kısıtlı vakit geçirmeleri Proje kültürü gelişmemiştir.
Veliler	Veli eğitim profilinin düşük olması Maddi kaynaklarının yetersizliği Velilerin okul ile iletişimi azdır. Velilerin yapılan toplantılara katılımı azdır.
Bina ve Yerleşke	Binanın eski olması Okulun binası ve diğer fiziki mekanların yeterli olmaması Spor salonunun olmaması Kantinin kapasitesinin az ve güvensiz olması Okul koridorlarının ve merdivenlerinin dar olması Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması
Donanım	Öğrenci sıralarının eski olması Ses sisteminin yetersiz olması Öğretmenler ve bilgisayar odasında bilgisayar ve yazıcı donanımlarının yetersiz olması Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması Laboratuar ve atölyelerin bulunmaması veya yeterince kullanılmaması. Okul kütüphanesi yoktur.
Bütçe	Maddi kaynakların yetersizliği

	Velilerin okula maddi katkılarının az olması Kira gelirlerinin düzensiz olması Okulun geliri yetersizdir.
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun yıkılmasından dolayı başka bir okulda misafir durumunda bulunmamız
İletişim Süreçleri	Sanatsal ve kültürel etkinliklerin yetersiz olması Sosyal etkinliklerin az olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Ekonomik	Park, tiyatro, sinema, etüt merkezi gibi mekânların okula yakın olması
Sosyolojik	Ankara'nın merkez okullarından biri olması ve sosyal ve kültürel olanaklara yakınlık Üstgeçit olması Hastanelere yakın olması
Teknolojik	Okulun Fatih projesi kapsamında teknolojik alt yapıya sahip olması DYS sisteminin kullanılması
Mevzuat-Yasal	İlçe MEM in okula yakın olması Okulun bulunduğu mahallede başka okulların da (resmi, özel) bulunması ve bu okullarla iletişim kurulabilmesi
Ekolojik	Okulumuzun merkezi bir konumda olup ulaşım yönünden

	oldukça rahat olması
--	----------------------

### **Tehditler**

Ekonomik	Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerin varlığı
Sosyolojik	Aile içerisinde huzursuzluk yaşayan öğrencilerin bu sorunlarının başarılarına yansması Çocukların kontrolsüz bırakılmaları halinde yanlış arkadaşlıklar edinebilecek olması
Teknolojik	Okulumuzun yıkılmasından dolayı yeni okulumuzda bilişim sınıfı, etkileşimli tahtaların durumunun ne olacağı konusunda bilgi sahibi olunmaması Öğrencilerin teknoloji kullanımı konusunda yeterli bilince sahip olmaması
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun yıkılmasından dolayı yeni okulumuzun koşullarının belirsizliği
Ekolojik	Ana kapının caddeye açılıyor olması



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula uyum eğitimi daha verimli olmalı
2	Öğrenciler okula daha az devamsızlık yapmalı
3	Dezavantajlı öğrenciler eğitime daha kolay ve sağlıklı ulaşmalı
5	Okulun yıkılmasından dolayı başka bir okulda misafir durumunda olmamız.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırmalıyız
2	Mezun öğrencilerimizin nitelikli okullara yerleşmelerinde daha etkin rol almalıyız
3	Değişen sınav sistemine öğrencilerimizi ve donanımımızı adapte etmeliyiz
4	Öğrencilerin, farklı yeteneklerini ortaya çıkarabilecekleri proje, resim müzik gibi alanlardaki ders dışı etkinliklerinin eksikliğini gidermeliyiz
5	Okulca yapılan kültürel ve bilimsel gezileri artırmalıyız
6	Bilimsel yarışmalara katılım oranımızı artırmalıyız.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul temizliği ve düzeni kadrolu hizmetli çalışmamız olamaması nedeni ile gelişime açık.
2	Çok amaçlı salon ve laboratuvar işlik atölye bahçe alanlarını daha etkin kullanmak
3	Okul koridorları ve merdivenleri ve diğer unsurları daha güvenli bir yapıya kavuşturulabilir.
4	Öğretmenlerin teknoloji kullanımı konusundaki eksiklikleri giderilebilir.
5	Öğretmenlerin ihtiyaç duydukları alanlarda eğitim almaları sağlanabilir.
6	Öğretmelerin proje döngü bilgisine sahip olması konusunda desteklenebilir.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Sahip olduğu yeteneklerin farkında olan ve bu yetenekleri kullanarak insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, çevresindeki farklılıkları zenginlik kabul eden, ötekileştirmeyen, bilgiye ulaşabilen, bilgiyi üretebilen ve bilgiyi verimli kullanabilen çevresindeki olaylara duyarlı soran sorgulayan ve topluma katkılarıyla adından söz ettirecek bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

### VİZYONUMUZ

Her öğrencinin kendini gerçekleştirebileceği iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza çevreye duyarlı, yaşadığı toplumu seven diğer insanların haklarına saygılı mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Ahlaki ve milli değerlere bağlı olmak.
2. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanmak.
3. Ortak aklı kullanarak kararlar almak.
4. Değişime ve sürekli gelişime önem vermek.
5. Eğitimde kaliteyi ön planda tutmak.

6. Planlı bir eğitim modelini benimsemek.
7. Bilimsel düşüncenin sağlıklı karar alma sürecinin baş şartı olduğunu bilmek.
8. Okulumuzda iletişim kanallarının herkese açık olması.
9. Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
10. Çevreyi korur ve geliştiririz.
11. Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranlarını (%)	75	80	82	84	85	90
<b>PG.1.1.b.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	45	55	60	65	70	75
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2	1,5	1,5	1	0,5	0,5

<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	15	10	10	8	8	5
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Latif DOĞAN md. Yr.	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için destek eğitimi odasının geliştirilmesi için revize edilecek	Bayram YILDIZ md. Yr.	Mayıs 2019
1.1.5	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamının sağlanması için her bir öğrenciye bir öğretmeni eğitim koçu olarak belirleyip takiplerinin daha yakından yapılması	Rehberlik Servisi	01 Ekim - 10 Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Belge alan öğrenci oranı %	66	70	72	75	77	77
<b>PG.1.1.b</b>	Mezun öğrencilerin nitelikli okullara yerleşme oranı%	15	17	20	22	25	25
<b>PG.1.1.c.</b>	Bilimsel ve kültürel gezilere katılım oranı %	30	35	37	40	40	50
<b>PG.1.1.d.</b>	Yerel/Ulusal projelere katılım oranı	-	1	2	3	3	3+

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğrencilere yönelik verimli ders çalışma yöntemleri ve teknikleri seminerlerinin verilmesi.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Kasım
<b>1.1.2</b>	Velilere yönelik verimli ders çalışma yöntemleri ve teknikleri semineri verilmesi	Rehberlik Servisi	15 Eylül- 15 Ekim
<b>1.1.3</b>	Öğrencilere yönelik bilimsel ve kültürel geziler düzenlenmesi. Bilim sanat merkezleri müzeler ve kitap fuarlarına gezi düzenlenmesi.	Gezi ve İnceleme Kulübü	1 Ekim- 15 Mayıs
<b>1.1.4</b>	Akademik başarının artırılması için destekleme ve yetiştirme kurslarının açılarak öğrencilerin katılımının	Latif DOĞAN md. Yr.	15 Ekim- 30 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	sağlanması. Okul içerisinde gerek öğretmenlerin gerekse öğrencilerin yerel/ulusal proje yapmaya özendirilmeleri.		

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Okul tanıtım gezilerinin sayısının artırılması	2	3	4	5	5	6
<b>PG.1.1.b</b>	Kariyer planlaması konusunda meslek tanıtım toplantılarının yapılması	1	2	3	3	4	5
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğrencilere yönelik ders dışı faaliyet kurslarının düzenlenmesi	1	2	2	3	3	4
<b>PG.1.1.d.</b>	Öğrencilerin bir yıl boyunca okudukları kitap sayısı ortalaması	5	10	12	15	20	30
<b>PG.1.1.e.</b>	Velilerin bir yıl boyunca okudukları kitap sayısı ortalaması	2	5	7	10	12	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	8. Sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım programları çerçevesinde okul gezileri düzenlenmesi.	Rehberlik servisi	1 Mart- 15 Mayıs
1.1.2	Öğrencilerin kitap okumalarını teşvik etmek amacı ile kitap okuma kampanyaları yapılacak ve katılan öğrencilere ödülleri verilecek	Latif DOĞAN md. Yr.	1 Ekim- 1 Haziran
1.1.3	Kariyer planlaması konusunda öğrencilerin ufkunu açmak için meslek sahibi insanların okula davet edilip mesleklerinin tanıtılması	Rehberlik servisi	1 Mart- 15 Mayıs
1.1.4	Velilerin kitap okumalarına yönelik olarak veliler için kitap fuarlarına geziler düzenlenmesi	Okul Aile Birliği	1 Mart- 15 Mayıs
1.1.5	Öğrencilerin ders dışında veya okul dışında en az bir sosyal etkinliğe katılımlarının sağlanması (resim, müzik vb kurs veya sportif faaliyetler)	Sınıf rehber öğretmenleri	1 Ekim- 1 Haziran

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okul binasının ve çevresini daha temiz sağlıklı bir ortama dönüştürmek ve iş güvenliği açısından riskleri en aza indirerek okulumuzu cazibe merkezi haline getirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okul koridorlarında uyarıcı tabela sayısı	10	15	20	20	25	30
<b>PG.3.2.b</b>	Okul bahçesinde çöp kutusu sayısı	5	7	8	9	10	10
<b>PG.3.3.c.</b>	Okulda bulunan ayrışım ile geri dönüşüm kutu sayısı	4	8	10	12	12	12
<b>PG.3.3.d.</b>	Güvenli pencere ve kapılar %	50	70	80	85	90	95
<b>PG.3.3.e.</b>	Fen laboratuvarının malzeme yeterlilik oranı %	70	75	80	85	90	90
<b>PG.3.3.f.</b>	Öğretmenlerin proje yapmaya yönlendirilmeleri ve gerek duydukları noktalarda hizmet içi eğitimler almaları konusunda desteklenmeleri	5	15	25	35	45	50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıfların temiz tutulmasını teşvik etmek ve hijyen alışkanlığının kazandırılması için temiz sınıflar ödüllendirilecek edilecek	Ramazan DURMUŞ	1 Ekim-1 Haziran
1.1.2	Okul koridorlarına geri dönüşüm çöp kutularının yerleştirilmesi	Latif DOĞAN	1Mart - 1 Haziran
1.1.3	Sınıf ve ışık kapılarının güvenli hale getirilerek kullanıma sunulması	Bayram YILDIZ	1 Ekim-1 Haziran
1.1.4	Sınıf pencerelerinin yarı açılır güvenli bir sisteme uyumu	Bayram YILDIZ	1 Ekim-1 Haziran
1.1.5	Aile sağlığı merkezi ile işbirliği yapılarak hijyen konusunda eğitimler düzenlemek ve broşürler dağıtılması	Rehberlik Servisi	1 Ekim-1 Haziran
1.1.6	Okul tuvalet ve lavabolarında hijyen ve etkili temizlik konulu uyarı levhalarının asılması	Rehberlik Servisi	1 Ekim-1 Haziran
1.1.7	Okul laboratuvarlarının eksiklerinin giderilmesi sarf malzemelerinin takibinin yapılması	Bayram YILDIZ	1 Ekim-1 Haziran
1.1.8	Öğretmenlerin proje yapmaya yönlendirilmeleri ve gerek duydukları noktalarda hizmet içi eğitimler almaları konusunda desteklenmeleri	Ramazan DURMUŞ	1 Ekim-1 Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	2.352.450,25	2.470.072,76	2.593.576,39	2.723.255,20	2.859.417,96	12.998.772,56
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	12.000,00	14.000,00	16.000,00	18.000,00	21.000,00	81.000,00
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOPLAM</b>	<b>2.364.450,25</b>	<b>2.484.072,76</b>	<b>2.609.576,39</b>	<b>2.741.255,20</b>	<b>2.880.417,96</b>	<b>13.079.772,56</b>

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>	685.372	783.449	864.421	960.113	1.065.341	4.358.696
Hedef 1	685.372	783.449	864.421	960.113	1.065.341	4.358.696
<b>AMAÇ 2</b>	280.952	321.157	354.350	393.576	436.712	1.786.747
Hedef 1	364.591	416.765	459.839	510.743	566.721	2.318.659
Hedef 2	618.491	706.997	780.068	866.422	961.382	3.933.360
<b>AMAÇ 3</b>	148.396	169.632	187.164	207.883	230.667	943.742
Hedef 1	49.120	56.149	61.952	68.810	76.351	312.381
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>2.545.012,40</b>	<b>2.909.203,67</b>	<b>3.209.882,33</b>	<b>3.565.216,31</b>	<b>3.955.964,01</b>	<b>16.185.278,73</b>
<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>575.787,60</b>	<b>658.182,81</b>	<b>726.208,82</b>	<b>806.600,13</b>	<b>895.003,51</b>	<b>3.661.782,86</b>
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	<b>3.120.800,00</b>	<b>3.567.386,48</b>	<b>3.936.091,15</b>	<b>4.371.816,44</b>	<b>4.850.967,52</b>	<b>19.847.061,59</b>



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri.**